



КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от “25” декабря 2018 г. № 753

О конкурсе на предоставление грантов на реализацию социальных проектов «Депутат – СМИ – население: грани взаимодействия» в 2019 году

В соответствии со статьями 94, 95 Устава Курганской области Курганская областная Дума ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить конкурс на предоставление грантов на реализацию социальных проектов «Депутат – СМИ – население: грани взаимодействия» в 2019 году (далее также – Конкурс).

2. Утвердить Положение о конкурсе на предоставление грантов на реализацию социальных проектов «Депутат – СМИ – население: грани взаимодействия» в 2019 году (далее - Положение о конкурсе) (прилагается).

3. Опубликовать Положение о конкурсе на официальном сайте Курганской областной Думы. Довести Положение о конкурсе до сведения средств массовой информации.

4. Отделу учета и отчетности Курганской областной Думы в соответствии с Положением о конкурсе и на основании постановления Курганской областной Думы о результатах Конкурса обеспечить финансирование грантов из средств, предусмотренных в бюджетной смете Курганской областной Думы.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Председателя Курганской областной Думы Д.В. Фролова.

6. Снять с контроля постановление Курганской областной Думы от 26 декабря 2017 года № 665 «О конкурсе на предоставление грантов на реализацию социальных проектов «Депутат – СМИ – население: грани взаимодействия» в 2018 году».

Первый заместитель Председателя
Курганской областной Думы

В.П. Хабаров

город Курган

Приложение к постановлению
Курганской областной Думы
от «25» декабря 2018 года № 753
«О конкурсе на предоставление
грантов на реализацию социальных
проектов «Депутат – СМИ – население:
границ взаимодействия» в 2019 году»

Положение
о конкурсе на предоставление грантов на реализацию
социальных проектов «Депутат – СМИ – население: грани
взаимодействия» в 2019 году

I. Общие положения

1. Конкурс на предоставление грантов на реализацию социальных проектов «Депутат – СМИ – население: грани взаимодействия» (далее - Конкурс) проводится с целью поддержки реализации в интересах населения лучших социальных проектов, организованных депутатами Курганской областной Думы совместно с редакциями средств массовой информации (далее также – СМИ), распространяемых на территории Курганской области.

2. Мероприятия социальных проектов 2019 года реализуются в рамках темы «Сохраняя память о героях». Социальные проекты направлены на сохранение и увековечение памяти о событиях, об участниках, о ветеранах и жертвах Великой Отечественной войны. Проекты предусматривают установку и реконструкцию памятников, стел, обелисков, мемориальных досок, других мемориальных сооружений и объектов, участие в создании и комплектовании музейных экспозиций, издание книг, посвященных Великой Отечественной войне.

3. Гранты предоставляются в соответствии с постановлением Курганской областной Думы на основании предложения Конкурсной комиссии (приложение 1 к настоящему положению) в рамках бюджетной сметы Курганской областной Думы.

4. Организацию проведения Конкурса осуществляет пресс-служба Курганской областной Думы.

5. Общий размер грантов на 2019 год составляет 900 тысяч рублей.

6. Конкретный размер и количество грантов определяются постановлением Курганской областной Думы в пределах суммы, указанной в пункте 5 настоящего положения.

II. Участники Конкурса

7. Депутат Курганской областной Думы и редакция СМИ образуют в рамках Конкурса партнерство и являются соискателями гранта по социальному проекту (далее – участники Конкурса).

8. Руководителем социального проекта является депутат Курганской областной Думы.

III. Конкурсная документация

9. Участники Конкурса представляют на Конкурс конкурсную документацию в печатном и электронном виде, которая включает в себя:

1) заявку на участие в Конкурсе (приложение 2 к настоящему положению);

2) описание социального проекта, состоящего из разделов:

- введение (постановка проблемы, цели и задачи социального проекта);

- предполагаемые способы реализации социального проекта;

- партнеры социального проекта;

- план мероприятий в хронологическом порядке;

- территория работ;

- ожидаемые результаты от реализации социального проекта;

3) список основных исполнителей социального проекта (приложение 3 к настоящему положению);

4) смету расходов, необходимых для реализации социального проекта, в соответствии с требованиями раздела IV настоящего положения.

10. Конкурсная документация, поступившая на Конкурс, участникам Конкурса не возвращается.

IV. Требования к смете расходов

11. В структуре сметы расходов должно быть определено: размер средств Курганской областной Думы, запрашиваемых в виде гранта; размер собственных и привлеченных средств (не менее размера средств, полученных в виде гранта). Привлечение средств из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации не допускается.

12. Работа депутата Курганской областной Думы – руководителя социального проекта – осуществляется на безвозмездной основе.

13. Не включаются в смету расходы на опубликование в СМИ материалов, связанных с реализацией социального проекта. Информации о мероприятиях по реализации социального проекта, в

которых депутат Курганской областной Думы – руководитель социального проекта не принимает участия, не предъявляются к оплате на условиях государственного контракта на оказание информационных услуг для нужд Курганской областной Думы.

14. Смета расходов должна быть подписана руководителем социального проекта и редактором СМИ.

V. Организация проведения Конкурса

15. Конкурсная документация принимается с 9 января по 8 февраля 2019 года по адресу: 640024, г. Курган, ул. Гоголя, д. 56, каб. 220, пресс-служба Курганской областной Думы.

16. Конкурсная документация, поступившая на Конкурс по истечении установленного срока и (или) с нарушением требований, предъявляемых к оформлению конкурсной документации, к рассмотрению не принимается.

17. Конкурсная комиссия не позднее 15 февраля 2019 года рассматривает поступившую конкурсную документацию и вносит на рассмотрение Курганской областной Думы мотивированное предложение о победителях Конкурса, конкретном размере и количестве грантов, а также информацию об отклоненных социальных проектах.

18. Постановление Курганской областной Думы о результатах Конкурса принимается до 1 марта 2019 года.

19. Информацию о Конкурсе можно получить в пресс-службе Курганской областной Думы по тел. (3522) 46-04-85 и на официальном сайте Курганской областной Думы - www.kurganoblduma.ru, kurganoblдума.pф.

VI. Подведение итогов Конкурса

20. Конкурсная комиссия рассматривает поступившую на Конкурс конкурсную документацию и готовит мотивированное предложение о победителях Конкурса, конкретном размере и количестве грантов.

21. Конкурсная комиссия руководствуется следующими основными критериями:

- социальная эффективность проекта для населения;
- уровень взаимодействия депутата Курганской областной Думы – руководителя социального проекта и СМИ при реализации социального проекта.

22. Решение Конкурсной комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Конкурсной комиссии и подписывается председателем и секретарем. Если член Конкурсной комиссии является соискателем гранта, то он не

принимает участия в голосовании. Решение Конкурсной комиссии вносится на рассмотрение Курганской областной Думы.

23. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

- недостоверность сведений, содержащихся в конкурсной документации;

- нарушение условий реализации социального проекта «Депутат – СМИ – население: грани взаимодействия» в предыдущие годы.

24. Участники Конкурса имеют право на ознакомление с итоговым протоколом заседания Конкурсной комиссии.

25. Постановление Курганской областной Думы о результатах Конкурса размещается на официальном сайте Курганской областной Думы.

VII. Финансирование гранта

26. Финансирование гранта осуществляется за счет средств областного бюджета, выделенных Курганской областной Думе, путем перечисления средств на расчетный счет победителя Конкурса – редакции СМИ в соответствии с постановлением Курганской областной Думы в срок до 15 апреля 2019 года.

27. Финансовые средства, предоставленные победителям Конкурса (получателям средств гранта), используются исключительно для реализации социального проекта.

VIII. Реализация социального проекта

28. Мероприятия, связанные с реализацией социального проекта, проводятся с участием депутата областной Думы – руководителя социального проекта.

29. При реализации социального проекта используются средства Курганской областной Думы, полученные в виде гранта, а также собственные и привлеченные средства в размере не менее размера средств, полученных в виде гранта.

30. Публикации в СМИ о социальном проекте должны выходить под рубрикой «Депутат – СМИ – население: грани взаимодействия».

31. Руководитель социального проекта и редакция СМИ заранее информируют пресс-службу Курганской областной Думы о мероприятиях с целью повышения качества информационного обеспечения социальных проектов.

IX. Отчет о результатах социального проекта

32. Отчет о произведенных расходах за счет средств гранта (финансовых затратах), а также отчет о проделанной работе предоставляются руководителем социального проекта и редакцией СМИ в 10-дневный срок со дня завершения реализации социального проекта, но не позднее 1 октября 2019 года. Отчет о проделанной работе должен содержать перечень выполненных работ с указанием размера затраченных средств (без приложения документов, подтверждающих расходование привлеченных средств). Отчеты направляются в Курганскую областную Думу в печатном и электронном виде (приложения 4, 5 к настоящему положению) с приложением заверенных редакцией СМИ копий документов, подтверждающих расходование средств гранта, и акта, подтверждающего расходование средств гранта.

33. Отчеты должны быть подписаны руководителем социального проекта и редактором СМИ.

X. Контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении гранта, и ответственность за их нарушение

34. Контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении гранта, осуществляет пресс-служба и отдел учета и отчетности Курганской областной Думы.

35. В случае нарушения получателем средств гранта условий, установленных при его предоставлении, полученные средства гранта подлежат возврату в доход бюджета Курганской области в полном объеме. Получатель средств гранта в течение 10 дней со дня получения письменного требования от Курганской областной Думы о возврате средств гранта перечисляет указанные средства на счет Курганской областной Думы.

Приложение 1
к Положению о конкурсе на
предоставление грантов на
реализацию социальных проектов
«Депутат – СМИ – население: грани
взаимодействия» в 2019 году

Состав Конкурсной комиссии

Фролов
Дмитрий Владимирович - Председатель Курганской областной
Думы, председатель Конкурсной
комиссии.

Члены Конкурсной
комиссии:

Исламов
Марат Нуриевич - заместитель Председателя Курганской
областной Думы - председатель
комитета по бюджету, финансовой и
налоговой политике;

Кафеев
Евгений Уралович - заместитель Председателя Курганской
областной Думы - председатель
комитета по экономической политике;

Сажин
Владимир Николаевич - заместитель Председателя Курганской
областной Думы - председатель
комитета по региональной политике и
местному самоуправлению;

Воронович
Елена Анатольевна - председатель комитета по социальной
политике;

Остапенко
Владимир Тихонович - председатель комитета по аграрной
политике и природным ресурсам;

Ярославцев
Федор Викторович - председатель комитета по
законодательству и государственному
строительству;

Васенев
Алексей Федорович - руководитель пресс-службы Курганской
областной Думы, секретарь Конкурсной
комиссии.

Приложение 2
к Положению о конкурсе на
предоставление грантов на
реализацию социальных проектов
«Депутат – СМИ – население: грани
взаимодействия» в 2019 году

В Курганскую областную Думу

Дата поступления _____
(заполняется Конкурсной комиссией)

Заявка
на участие в конкурсе на предоставление грантов на
реализацию социальных проектов «Депутат – СМИ – население:
грани взаимодействия» в 2019 году

Участники Конкурса

(Ф.И.О. депутата, полное официальное название СМИ)

(почтовый адрес, телефон редакции СМИ)

заявляем о своем участии в конкурсе на предоставление грантов на реализацию социальных проектов «Депутат – СМИ – население: грани взаимодействия» в 2019 году.

Банковские реквизиты редакции СМИ _____

- Приложения:
1. Описание социального проекта.
 2. Список основных исполнителей.
 3. Смета расходов.
 4. Диск с электронной копией заявки.

Руководитель социального проекта,
депутат Курганской областной Думы

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 3
к Положению о конкурсе на
предоставление грантов на
реализацию социальных проектов
«Депутат – СМИ – население: грани
взаимодействия» в 2019 году

**Список
основных исполнителей социального проекта**

| № п/п | Фамилия, имя, отчество * | Место работы ** | Должность | Подпись |
|----------|-----------------------------|--------------------|-----------|---------|
| | | | | |
| | | | | |

(*) – указывается полностью

(**) – полное официальное название организации

Руководитель социального проекта,
депутат Курганской областной Думы

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4
к Положению о конкурсе на
предоставление грантов на
реализацию социальных проектов
«Депутат – СМИ – население: грани
взаимодействия» в 2019 году

В Курганскую областную Думу

Отчет о проделанной работе

| № п/п | Исполнители (депутат Курганской областной Думы, редакция СМИ) | Выполненные работы | Социальная эффективность реализации проекта | Затраченные средства (грант, привлеченные средства) |
|-------|---|-----------------------|---|---|
| | | | | |

Редактор СМИ

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель социального проекта,
депутат Курганской областной Думы

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 5
к Положению о конкурсе на
предоставление грантов на
реализацию социальных проектов
«Депутат – СМИ – население: грани
взаимодействия» в 2019 году

В Курганскую областную Думу

**Отчет о произведенных расходах за счет средств гранта
(финансовых затратах)** _____
(наименование организации)

| № п/п | Наименование товаров, работ, услуг | Документ, подтверждающий получение товара (накладная, акт) №, дата | Платежный документ (кассовый, товарный чек, платежное поручение) №, дата | Сумма финансовых затрат (руб.) |
|-------|------------------------------------|--|--|--------------------------------|
| | | | | |

Итого:

Копии документов, подтверждающих расходование средств гранта, прилагаются.

Редактор СМИ

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель социального проекта,
депутат Курганской областной Думы

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)