



КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДУМА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от “21” августа 2001 г.

№ 546

г. Курган

О Положении о помощнике депутата  
Курганской областной Думы

На основании пункта 9.15 статьи 9 и статьи 23 Закона Курганской области «О статусе депутата Курганской областной Думы» областная Дума **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Принять Положение о помощнике депутата Курганской областной Думы.

Председатель областной Думы

В.З. Пономарев

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОМОЩНИКЕ ДЕПУТАТА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТНОЙ ДУМЫ**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет общие правила и требования к деятельности помощника депутата Курганской областной Думы (далее - помощник), статус и порядок его деятельности.

2. Помощником является гражданин, постоянно оказывающий экспертную, аналитическую, научно - консультационную, организационно – техническую и иную помощь в избирательном округе конкретному депутату Курганской областной Думы (далее - депутат).

3. Помощником может быть гражданин Российской Федерации, достигший 18-летнего возраста.

4. Деятельность помощника регулируется настоящим Положением в соответствии с действующим законодательством.

5. Депутат самостоятельно определяет количество помощников.

6. Депутат самостоятельно осуществляет подбор кандидата на должность помощника, определяет его права и обязанности в пределах, установленных настоящим Положением, осуществляет руководство и контроль за его деятельностью.

7. Депутат извещает население округа через средства массовой информации о количественном и персональном составе своих помощников, телефонах, времени и адресе мест приема избирателей.

### **II. Права и обязанности помощника депутата**

1. В своей деятельности помощник руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Курганской области, Регламентом Курганской областной Думы и настоящим Положением.

2. Помощник депутата:

а) проводит предварительный прием избирателей и иных лиц, а также ведет запись на прием к депутату и организует прием депутатом граждан;

б) организует встречи депутата с избирателями;

в) оказывает помощь в организации и проведении отчетов перед избирателями соответствующего округа;

г) по поручению депутата присутствует на конференциях, собраниях, заседаниях, семинарах, проводимых органами государственной власти, местного самоуправления, общественными объединениями, предприятиями, организациями, учреждениями;

д) получает по поручению депутата в соответствии с его запросом в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных

объединениях, на предприятиях, в учреждениях, организациях всех форм собственности документы, информационные и справочные материалы;

е) по поручению депутата встречается с должностными лицами органов государственной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций;

ж) информирует депутата об изменениях, событиях, происходящих на территории его избирательного округа;

з) оказывает депутату организационную и информационно - методическую помощь;

и) ведет предварительное рассмотрение жалоб и предложений, поступивших от граждан, представляет их депутату, а также сообщает гражданину результат рассмотрения его обращения к депутату;

к) ведет делопроизводство,

л) выполняет иные, связанные с исполнением депутатской деятельности в избирательном округе, поручения депутата.

3. Помощник своевременно сообщает в кадровую службу областной Думы об изменении имени, фамилии, отчества.

4. Передача помощнику отдельных полномочий депутата не допускается.

5. При выполнении помощником своих обязанностей недопустимо использование им своего статуса в личных интересах, а также в интересах других лиц.

### **III. Финансовое обеспечение деятельности помощника депутата**

Финансовое обеспечение деятельности помощника производится депутатом за счет средств, предусмотренных на возмещение расходов, связанных с депутатской деятельностью конкретного депутата, установленных статьей 25 Закона Курганской области "О статусе депутата Курганской областной Думы".

### **IV. Условия и порядок деятельности помощника депутата**

1. Условия деятельности помощника определяются депутатом по согласованию с ним.

2. Полномочия помощника начинаются с момента получения в областной Думе удостоверения помощника депутата, выданного ему на основании представления депутата (прилагается).

3. К представлению прилагаются следующие документы:

3.1 личное заявление кандидата о согласии выполнять обязанности помощника на имя депутата или его копию;

3.2 две цветные фотографии размером 3х4 см;

3.3 копия документа, удостоверяющего личность.

4. Помощник прекращает свои полномочия в связи с возникновением одного из оснований:

4.1 прекращение полномочий депутата, в том числе досрочное;

4.2 заявление депутата о прекращении полномочий помощника;

4.3 личное заявление помощника.

5. Характер деятельности помощника определяется депутатом областной Думы в соответствии с настоящим Положением.

#### **V. Удостоверение помощника депутата**

1. Помощник депутата имеет удостоверение установленного образца, являющееся основным документом, подтверждающим его статус и полномочия. Срок действия удостоверения не должен превышать срок полномочий депутата.

2. Удостоверение оформляется кадровой службой Курганской областной Думы.

3. Оформление и выдача удостоверения производится в двухнедельный срок со дня внесения депутатом Председателю областной Думы представления о помощнике депутата Курганской областной Думы.

4. В случае прекращения своих полномочий помощник обязан возвратить выданное ему удостоверение в кадровую службу Курганской областной Думы.

#### **VI. Ответственность помощника**

При невыполнении (ненадлежащем исполнении) помощником своих обязанностей, а также при использовании им своего статуса в личных интересах и (или) интересах других лиц, депутат вправе подать заявление Председателю областной Думы о прекращении полномочий помощника.

#### **VII. Заключительные положения**

Положение о помощнике депутата Курганской областной Думы, внесение изменений и дополнений в него утверждаются постановлением областной Думы.

Приложение  
к Положению о помощнике депутата  
Курганской областной Думы

Председателю  
Курганской областной Думы

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. Председателя)

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**  
о помощнике депутата Курганской областной Думы

Прошу считать помощником депутата Курганской областной Думы по  
избирательному округу N \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. помощника)

Прошу выдать \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. помощника)

удостоверение помощника депутата Курганской областной Думы по  
избирательному округу N \_\_\_\_ на срок с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г. до  
\_\_\_\_\_  
(дня прекращения моих полномочий в качестве депутата Курганской областной Думы /иной срок).

Депутат  
Курганской областной Думы

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(дата)